



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 37

г. Нижний Новгород, 603083, улица Южное Шоссе, дом 49а тел./факс (831) 256-74-208, e-mail:schooln37@inbox.ru

Утверждено
приказом директора муниципального
бюджетного образовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 37
от 01.11.2013 № 288-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников
муниципального бюджетного образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 37

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание работников Учреждения решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива.

1.3. Общее собрание работников Учреждения возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания работников Учреждения избирается на заседании общего собрания работников Учреждения сроком на 1 год.

1.4. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников Учреждения

2.1. Общее собрание работников Учреждений содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Учреждения даёт право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции общего собрания работников Учреждения

Общее собрание работников Учреждения:

3.2. обсуждает и принимает Коллективный договор, Правил внутреннего трудового распорядка;

3.3. определяет и регламентирует формы и условия деятельности в Учреждении общественных организаций;

3.4. принимает решение об объявлении забастовки и о выборах органа объявляющего забастовку;

3.5. представляет работников Учреждения к награждению;

3.5. выбирает комиссию по трудовым спорам.

4. Права общего собрания работников Учреждения

Общее собрание работников Учреждения имеет право:

4.1. Участвовать в управлении Учреждением;

4.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.3. Каждый участник общего собрания работников Учреждения имеет право потребовать обсуждения общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников Учреждения;

4.4. Каждый участник общего собрания работников Учреждения имеет право при несогласии с решением общего собрания работников Учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.5. Общее собрание работников Учреждения при необходимости вправе делегировать своих представителей в состав комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по профессиональной этике.

5. Организация деятельности общего собрания работников Учреждения

5.1. В состав общего собрания общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. Для ведения общего собрания работников Учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.

5.3. Председатель общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников Учреждения;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников Учреждения (совместно с администрацией Учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией учреждения);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников Учреждения.

5.4. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза год.

5.5. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

5.6. Решения общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием.

5.7. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании.

5.8. Решение общего собрания работников Учреждения (не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

6. Ответственность общего собрания работников Учреждения

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

6.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;

6.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания работников Учреждения

7.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания работников Учреждения. Нумерация ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы общего собрания работников Учреждения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью Учреждения и подписываются директором Учреждения.

7.5. Протоколы общего собрания работников Учреждения хранятся в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято на общем собрании работников
протокол от 28.10.2013г. № 1

Принято
на заседании Педагогического совета
протокол от 01.11.2013г. № 2