



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 37»**

г. Нижний Новгород, 603083, улица Южное Шоссе, дом 49а тел./факс (831) 256-74-20, e-mail:schooln37@inbox.ru

Утверждено
приказом директора Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 37»
от 01.09.2015 № 200-ОД



**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 37»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 37» (далее – Учреждение), с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения.

1.3. Режим занятий обучающихся обязателен для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение детьми общего образования.

1.4. Режим занятий обучающихся размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Календарный учебный график и режим работы Учреждения на каждый учебный год утверждаются приказом директора Учреждения.

2.2. Начало учебного года, как правило - 1 сентября, окончание учебного года, как правило, – 31 мая.

2.3. Продолжительность учебного года во 2-8, 10-х классах составляет не менее 34 недель, в 1, 9, 11-х классах – 33 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти (1-9 классы) и полугодия (10-11 классы).

Начало и окончание учебных четвертей утверждаются ежегодно приказом директора Учреждения; продолжительность учебных четвертей, как правило:

1 четверть: не менее 8 недель

2 четверть: 7-8 недель

3 четверть: 10-11 недель

4 четверть: 8-9 недель

2.5. Для обучающихся 1-4-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для обучающихся 5-11-х классов – шестидневная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Учебные занятия проводятся в 2 смены. Начало занятий в первую смену в 8 часов 00 минут, начало занятий во вторую смену в 13 часов 40 минут. При составлении расписания возможно смещение начала учебных занятий.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается «ступенчатый» режим обучения:

сентябрь-октябрь – 3 урока в день по 35 минут каждый,

ноябрь-декабрь – 4 урока в день по 35 минут каждый;

второе полугодие – январь-май – 4-5 уроков в день по 40 минут (5 уроков в день проводятся 1 раз в неделю за счет урока физической культуры). В середине учебного дня для обучающихся 1-х классов организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.10. Расписание звонков для 1-х классов:

1 полугодие

№ урока	Время проведения урока
1-ый урок	8.00 - 8.35
2-ой урок	8.50 – 9.25
динамическая пауза	9.25 – 10.10
3-ий урок	10.10 – 10.45
4-ый урок	10.55 – 11.30

2 полугодие

№ урока	Время проведения урока
1-ый урок	8.00 - 8.40
2-ой урок	8.50 – 9.30
динамическая пауза	9.30 – 10.10
3-ий урок	10.10 – 10.50

4-ый урок	11.00 – 11.40
5-ый урок	11.50 – 12.30

2.11. Расписание звонков для обучающихся 2 – 11 классов:

1 смена	
1-ый урок	08.00-08.45
2-ой урок	08.55-09.40
3-ий урок	09.50-10.35
4-ый урок	10.55-11.40
5-ый урок	11.50-12.35
6-ой урок	12.45-13.30
2 смена	
1-ый урок	13.40-14.25
2-ой урок	14.35-15.20
3-ий урок	15.30-16.15
4-ый урок	16.35-17.20
5-ый урок	17.30-18.15

2.12. Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня во 2-11 классах составляет:

- для учащихся 2-4 классов – не более 5 уроков и 1 день – не более 6 уроков;
- для учащихся 5-6 классов – не более 6 уроков;
- для учащихся 7-11 классов – не более 7 уроков;

2.13. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут, после третьего урока – 20 минут.

2.14. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не менее чем через 45 минут после окончания уроков. Часы факультативных, индивидуальных и групповых занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

2.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором Учреждения.

2.16. В Учреждении установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.17. При проведении занятий по иностранному языку во 2-11 классах, технологии в 5-11 классах, физической культуре в 10-11 классах, информатике и ИКТ в 5-11 классах допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении вышеуказанных учебных занятий.

2.18. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.19. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности учащихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности учащихся:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни Здоровья;
- прогулки на свежем воздухе в группе продленного дня.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Сроки каникул утверждаются ежегодно приказом директора Учреждения.

3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для учащихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы:

Осенние каникулы по окончании 1 четверти – как правило, 7 -8 дней

Зимние каникулы по окончании 2 четверти – как правило, 14 дней

Весенние каникулы по окончании 3 четверти – как правило, 8-9 дней

Летние каникулы по окончании 4 четверти до 1 сентября следующего учебного года.

Дополнительные каникулы для учащихся 1-х классов: одна неделя в феврале.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4 четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, детских общественных объединений, кружков и секций.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочими программами и календарно – тематическим планированием, планом воспитательной работы с учащимися.

Выход учащихся за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет классный руководитель, учитель, воспитатель, назначенный приказом директора Учреждения.

Организованные перевозки групп детей транспортом осуществляются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

4.3. Работа объединений дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой видов деятельности.

4.5. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) учащихся могут организовываться группы продленного дня учащихся, которые начинают свою работу после окончания уроков в первой смене. Режим работы группы продленного дня утверждается приказом директора Учреждения.

Принято на заседании педагогического совета Учреждения
(Протокол от 31.08.2015 № 1)

С учетом мнения Совета обучающихся

МБОУ "Школа № 37" Протокол № 1 от 31.08.2015г.

С учетом мнения Совета родителей (законных представителей)

МБОУ "Школа № 37" Протокол № 1 от 01.09.2015г.